

COMUNE DI OLCENENGO
(Provincia di Vercelli)

DETERMINA RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA
N. 79 del 07.05.10

Oggetto: liquidazione fattura a saldo allo Studio Campus Lab – Agenzia Formativa di Mondovì – per attivazione progetto servizio civico volontario persone anziane.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 60 in data 07.10.2008 con la quale si aderiva e si incaricava lo Studio Campus Lab – Agenzia Formativa di Mondovì – per la redazione di un progetto in materia di servizio civico volontario della persone ultrasessantacinquenni o con trattamento pensionistico in quiescenza tramite bando regionale;

richiamata la determinazione del Responsabile del servizio n. 116 in data 27.05.2009 con la quale si prendeva atto della nota informativa della Regione Piemonte - Direzione Politiche Sociali -, datata 07.05.2009, che con determina dirigenziale n. 132 in data 30.04.2009 veniva approvato il servizio civico anziani con l’assegnazione di un contributo regionale;

dato atto che il Comune di Olcenengo ha predisposto il servizio civico anziani sotto forma dei così detti “Nonni Vigili”, la cui formazione è stata effettuata dallo Studio Campus Lab – Agenzia Formativa di Mondovì;

atteso che è già stata liquidata una fattura di € 2.664,64, quale acconto;

vista ora la fattura a saldo n. 115 del 08.03.10 di € 4.776,44 (iva compresa) del suddetto Studio;

visto il D.Lgs. n. 267/2000 ess.mm.ii.;

Il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere contabile e relativo la copertura finanziaria: **parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Imarisio Rag. Elena

DETERMINA

- 1- Di liquidare** la fattura a saldo n. 115 in data 08.03.10 di € 4.776,44 (iva compresa), dello Studio Campus Lab – Agenzia Formativa, con sede a Mondovì in Corso Italia 25, relativa alla formazione del servizio civico delle persone anziane “Nonni Vigili”;
- 2- di imputare** la somma di € 4.776,44 (iva Compresa) all’intervento 2.01.05.01./00 – cap. 3203/RES del bilancio 2010, esecutivo per legge;
- 3- di introitare** il rimborso regionale pari al 90% della spesa sopra menzionata alla risorsa 4.03.0450 – cap. 4044 del bilancio 2010;

- 4- **di comunicare** copia della presente per tramite del Segretario Comunale alla Giunta nella prima riunione utile.

Il Responsabile del Servizio
F.to Gagliardi Dott.ssa Daniela